

TIETOSUOJASELOSTE

1. Yleistä

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan, miten Mediaattori Oy (y-tunnus: 2208233-4) ("**Mediaattori**") käsittelee henkilötietoja asiakkaista ja mahdollisista asiakkaista, mitä henkilötietoja Mediaattori kerää, mihin tarkoituksiin tietoja käytetään, ja mille tahoille tietoja voidaan luovuttaa. Tietosuojaseloste antaa tietoa myös niistä velvoitteista, joita Mediaattori noudattaa henkilötietojen käsittelyssä.

Mediaattori suojaa rekisteröityjen yksityisyyttä ja noudattaa kaikessa henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleisestä tietosuoja-asetusta (2016/679) sekä muuta soveltuvaa tietosuojalainsäädäntöä (yhdessä "**tietosuojalainsäädäntö**"). Tietosuojasta huolehtiminen on osa kaikkea Mediaattorin liiketoimintaa.

Tätä tietosuojaselostetta sovelletaan kaikkiin Mediaattorin tarjoamiin sovelluksiin, palveluihin sekä verkkosivuihin ja sosiaalisen median palveluihin. Lisäksi tietosuojaselostetta sovelletaan Mediaattorin yritys- ja yhteisöasiakkaiden, yhteistyökumppaneiden ja palveluntarjoajien edustajien ja yhteyshenkilöiden henkilötietojen käsittelyyn sekä rekrytointiin.

"*Henkilötiedoilla*" tarkoitetaan kaikkia luonnollista henkilöä ("**rekisteröity**") koskevia tietoja, joista hänet voi suoraan tai epäsuorasti tunnistaa, siten kuin tietosuoja-asetuksessa on määritelty. Tiedot, joista ei voi suoraan tai epäsuorasti tunnistaa rekisteröityä, eivät ole henkilötietoja.

2. Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot

Rekisterinpitäjä Mediaattori Oy
Mariankatu 12 B 15, 15110 Lahti

Yhteyshenkilö: toimitusjohtaja Elina Puska
Yhteystiedot: elina.puska@mediaattori.fi

3. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste ja käsittelyn tarkoitukset

Rekisteröityjen henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on Mediaattorin ja rekisteröidyn välinen sopimussuhde, joka perustuu Mediaattorin tarjoaman tuotteen tai palvelun tilaamiseen tai hyödyntämiseen tai muuhun asiakassuhteeseen. Henkilötietojen käsittely perustuu myös lakisääteisiin velvoitteisiin kuten kirjanpitovelvoitteisiin. Käsittely asiakassuhteen hoitoon ja Mediaattorin sopimusvelvoitteiden hoitamiseksi sekä suoramarkkinointiin perustuu Mediaattorin oikeutettuun etuun.

Henkilötietoja käsitellään mm. seuraavia tarkoituksia varten:

- Mediaattorin tuotteiden ja palveluiden tilaamiseen ja hyödyntämiseen
- Mediaattorin palveluiden tuottamiseen, ylläpitoon, kehittämiseen ja laadunvarmistukseen
- Mediaattorin verkkosivujen kehittämiseen ja toiminnan varmistamiseen
- Mediaattorin palveluiden turvallisuuden varmistamiseen ja palveluiden käytön seurantaan
- lakisääteisten velvollisuuksien hoitamiseen, kuten kirjanpito- ja verovelvoitteiden hoitamiseen
- riskienhallintaan ja väärinkäytösten estämiseen
- liiketoiminnan suunnitteluun ja tuotekehitykseen
- asiakasviestintään ja tapahtumien järjestämiseen
- markkinointiin ja markkinoinnin kohdentamiseen asiakkaille ja potentiaalisille asiakkaille
- rekrytointiin
- yhteydenpitoon yhteistyökumppaneiden kanssa

4. Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja tietosisältö ja tietolähteet

Mediaattori kerää rekisteröidyistä vain sellaisia henkilötietoja, jotka ovat olennaisia ja tarpeellisia tässä tietosuojaselosteessa selostettujen käyttötarkoitusten kannalta.

Rekisteröityjen ryhmät ja käsiteltävät tiedot:

Rekisteröityjen ryhmät	Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja esimerkkejä tietosisällöstä
Asiakasorganisaatioiden (yritykset ja julkisyhteisöt) yhteys- ja vastuuhenkilöt	Nimi- ja yhteystiedot. Asiakassuhteeseen liittyvät tiedot ja maksutapahtumatiedot, kuten laskutus- ja maksutiedot ja muut asiakkuussuhteen yksilöivät tiedot, sekä rekisteröidyn ja Mediaattorin väliset yhteydenotot. Tekniset tunnistautumistiedot, joita voidaan kerätä evästeiden tai vastaavien teknisten tunnistetietojen avulla.
Yhteistyökumppaneiden ja palveluntarjoajien yhteys- ja vastuuhenkilöt	Nimi- ja yhteystiedot. Asiakassuhteeseen liittyvät tiedot ja maksutapahtumatiedot, kuten laskutus- ja maksutiedot ja muut asiakkuussuhteen yksilöivät tiedot, sekä rekisteröidyn ja Mediaattorin väliset yhteydenotot.
PODIUM verkkopalveluiden ja ohjelmistojen loppukäyttäjät	Nimi- ja yhteystiedot, kuten rekisteröidyn nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, valokuva, organisaatio ja rooli. Palvelussa toimimiseen tarvittavat tiedot, kuten rooli, titteli ja edustettu tuote. Tekniset tunnistautumistiedot, joita voidaan kerätä evästeiden tai vastaavien teknisten tunnistetietojen avulla.
Työnhakijat	Rekrytointitiedot. Rekisteröidyn työhakemuksessa, ansio-luettelossa ja muussa rekrytointimateriaalissa antamat tiedot sekä rekrytointiprosessin aikana kertyneet tiedot ja muita rekrytointeihin liittyviä henkilöitä koskevat tiedot. Tekniset tunnistautumistiedot, joita voidaan kerätä evästeiden tai vastaavien teknisten tunnistetietojen avulla.
Uutiskirjeen tilaajat	Nimi- ja yhteystiedot.
	Tekniset tunnistautumistiedot, joita voidaan kerätä evästeiden tai vastaavien teknisten

	tunnistetietojen avulla.
Video-, valokuva- ja tekstiaineistoissa esiintyvät haastateltavat tai muut henkilöt	Video-, valokuva- ja tekstiaineistoissa olevat tiedot, joista rekisteröity on tunnistettavissa.

Tietojen antaminen on välttämätöntä Mediaattorin ja rekisteröidyn välisen sopimukseen ja lainsäädäntöön perustuvien veloitteiden hoitamiseksi sekä Mediaattorin palveluiden tuottamiseksi.

Pääasiallisesti henkilötiedot kerätään rekisteröidyiltä itseltään esimerkiksi tarjouksen tekemisen yhteydessä, asiakas- tai muun sopimuksen solmimisen yhteydessä, kuvaus- tai haastattelutilanteissa, Mediaattorin palveluihin kirjautuessa, Mediaattorin verkkosivuilla tai palveluiden käytön aikana tai muutoin asiakkuuden aikana tai tilaamalla sähköisen uutiskirjeen.

Lisäksi Mediaattorin yhteisöasiakkaat ja sopimuskumppanit voivat antaa tietoja rekisteröidyistä.

Mediaattori hyödyntää myös Google Analyticsin analytiikkapalveluja, joiden kautta kerätään teknisiä tunnistetietoja.

5. Henkilötietojen säilyttäminen

Mediaattori säilyttää henkilötietoja niin pitkään, kuin on tarpeellista tietosuojaselosteessa määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi, ellei lainsäädäntö velvoita säilyttämään henkilötietoja pidempään (esimerkiksi erityislainsäädäntöön, kirjanpitovelvoitteisiin tai raportointivelvollisuuksiin liittyvät vastuut ja veloitteet), tai ellei yhtiö tarvitse tietoja oikeusvaateen laatumiseksi, esittämiseksi tai oikeusvaateelta puolustautumiseksi tai vastaavan erimielisyytilanteen selvittämiseksi. Tietojen säilyttämisaika ja säilyttämiskriteerit vaihtelevat henkilötietoryhmittäin sen mukaan, mikä on tietyn henkilötietoryhmän käyttötarkoitus.

Henkilötietoja käsitellään asiakas- ja sopimussuhteen voimassaolon ajan ja tarpeellinen aika asiakas- ja sopimussuhteen päättymisen jälkeen.

Podium Ryhmäesittelyt -palvelun käyttäjätietoja säilytetään asiakassuhteen ajan ja tarpeellisia tietoja 3 vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen, ellei lainsäädännössä velvoiteta säilyttämään pidempää aikaa.

Yhteisöjen osalta rekisteröidyn henkilötietojen säilyttäminen on sidoksissa siihen, kuinka pitkään kyseinen rekisteröity toimii yhteisön edustajana Mediaattorin suuntaan.

Markkinointia varten tarpeellisia henkilötietoja säilytetään niin pitkään, kun rekisteröity on markkinoinnin kohteena, eikä rekisteröity ole vastustanut häntä koskevien henkilötietojen käyttämistä markkinointia varten tai kieltänyt yhteystietojensa käyttöä sähköiseen suoramarkkinointiin.

Kohdennettuja työhakemuksia ja niihin liittyvää rekrytointimateriaalia säilytetään kolmen vuoden ajan rekrytointipäätöksestä. Avoimia työhakemuksia ja niihin liittyvää rekrytointimateriaalia säilytetään kolmen vuoden ajan hakemuksen vastaanottamisesta.

Kun henkilötietoa ei enää tarvita edellä määritellyllä tavalla, tiedot poistetaan kohtuullisessa ajassa, ellei lainsäädännössä velvoiteta säilyttämään tietoja pidempää aikaa.

Lisäksi todetaan selvyuden vuoksi, että siltä osin, kun Mediaattori toimii henkilötietojen käsittelijänä rekisterinpitäjänä olevaan sopimuskumppaniin nähden, noudatetaan näiden henkilötietojen käsittelyn osalta asianomaisen rekisterinpitäjän tietosuojaselosteita. Henkilötietojen käsittelijänä toimiessaan Mediaattori palauttaa sopimuksen mukaisesti henkilötiedot rekisterinpitäjänä toimivalle sopimuskumppanille sopimussuhteen päättymisen jälkeen.

Yksityiskohtaisemmat säilytysajat toimitetaan pyydettäessä.

6. Henkilötietoja käsittelevät tahot ja muut vastaanottajat

Mediaattori voi tämän tietosuojaselosteen mukaisesti käyttää henkilötietojen käsittelyssä kolmansia osapuolia, kuten palveluntarjoajia ja alihankkijoita. Henkilötietojen käsittelyyn osallistuvat esimerkiksi Mediaattorille IT-järjestelmiä ja taloushallintopalveluita, perintä- ja lakipalveluita, tavarantoimituksia ja muita palveluita tuottavat palveluntarjoajat. Lisäksi Mediaattorin palveluihin rekisteröityneiden käyttäjien henkilötietoja voidaan luovuttaa Mediaattorin palveluita käyttäville yhteisöasiakkaille, kuten terveydenhuollon yksiköille palvelun tarjoamiseen liittyen. Mediaattori varmistaa riittäväillä sopimusvelvoitteilla, että henkilötietoja käsitellään asianmukaisesti ja lainmukaisesti.

Lisäksi henkilötietoja voidaan luovuttaa lakisääteisten velvoitteiden ja sopimusvelvoitteiden hoitamiseen liittyen mm. viranomaisille, kuten veroviranomaisille ja Mediaattorin yhteistyökumppaneille. Henkilötietoja voidaan luovuttaa suoramarkkinointitarkoituksiin sekä mielipide- ja markkinatutkimuksiin ja muihin vastaaviin selvityksiin lainsäädännön mukaisesti.

Lisäksi Mediaattori voi joutua hätätilanteissa tai muissa yllättävissä tilanteissa luovuttamaan rekisteröityjen henkilötietoja ihmisten hengen ja terveyden sekä omaisuuden suojaamiseksi. Lisäksi Mediaattori voi joutua luovuttamaan rekisteröityjen henkilötietoja, mikäli Mediaattori on osallisena oikeudenkäynneissä tai muissa riidanratkaisuelimissä tapahtuvissa menettelyissä.

Mikäli Mediaattori on osallisena fuusiossa, liiketoimintakaupassa tai muussa yritysjärjestelyssä se voi joutua luovuttamaan rekisteröityjen henkilötietoja kolmansille osapuolille.

7. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Mikäli henkilötietoja siirretään Euroopan unionin (EU) tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle, huolehdimme henkilötietojen suojan riittävästä tasosta muun muassa sopimalla henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä asioista tietosuojalainsäädännön edellyttämällä tavalla, kuten Euroopan komission hyväksymiä mallisopimuslausekkeita käyttäen ja/tai perustuen EU-US Privacy Shield -järjestelyyn.

Seuraavat vastaanottajat voivat käsitellä henkilötietoja EU/ETA:n ulkopuolella: Freshworks Inc. (asiakaspalvelupyyntöjen käsittely), SendGrid Inc. (sähköpostien välittäminen).

8. Henkilötietojen suojauksen periaatteet ja käsittelyn turvallisuus

Mediaattori käsittelee henkilötietoja tavalla, jolla pyritään varmistamaan henkilötietojen asianmukainen turvallisuus, mukaan lukien suojaaminen luvattomalta käsittelyltä sekä vahingossa tapahtuvalta häviämiseltä, tuhoutumiselta tai vahingoittumiselta.

Mediaattori käyttää asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia suojatoimia tämän turvaamiseksi, mukaan lukien palomuurien, salaustekniikoiden, turvallisten laitetilojen käyttö, asianmukainen kulunvalvonta ja pääsynhallinta, henkilötietojen käsittelyyn osallistuvan henkilöstön sekä alihankkijoiden ohjeistaminen.

Alkuperäiskappaleina säilytettävä asiakirja-aineisto pidetään lukituissa tiloissa, joihin pääsyoikeus on rajattu ainoastaan sinne oikeutetuille tahoille. Kaikilla henkilötietoja käsittelevillä tahoilla on vaitiolovelvollisuus rekisteröityjen henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä asioista.

9. Rekisteröityjen oikeudet

Rekisteröidyillä on tietosuojalainsäädännön takaamat oikeudet.

Oikeus päästä tietoihin ja tietojen tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, käsitelläänkö rekisteröidyn henkilötietoja.

Rekisteröidyillä on oikeus tarkistaa ja nähdä itseään koskevat tiedot ja pyynnöstä oikeus saada tiedot kirjallisesti tai sähköisessä muodossa.

Oikeus tietojen oikaisuun ja tietojen poistamiseen

Rekisteröidyillä on oikeus vaatia virheellisen tai epätarkan tiedon korjaamista. Lisäksi rekisteröidyillä on voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukainen oikeus vaatia tietojensa poistamista.

Rekisterinpitäjä poistaa, korjaa ja täydentää myös oma-aloitteisesti havaitsemansa käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon.

Oikeus tietojen siirtämiseen sekä käsittelyn rajoittamiseen ja käsittelyn vastustamiseen

Rekisteröidyillä on voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti oikeus vaatia tietojensa siirtämistä toiselle rekisterinpitäjälle.

Lisäksi rekisteröidyillä on tietosuojalainsäädännön määrittämien edellytysten mukaisesti oikeus pyytää henkilötietojen käsittelyn rajoittamista. Lisäksi tilanteessa, jossa virheelliseksi epäiltyä henkilötietoa ei voida korjata tai poistaa taikka poistopyynnöstä on epäselvyyttä, yhtiö rajoittaa tietoihin pääsyä.

Rekisteröidyillä on oikeus vastustaa tietojen käyttöä tietynlaiseen käsittelyyn. Rekisteröidyillä on oikeus kieltää tietojensa luovuttaminen ja käsittely suoramarkkinointia varten.

Oikeus peruuttaa suostumus

Jos henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, rekisteröidyillä on oikeus perua antamansa suostumus häntä koskevien tietojen käsittelyyn. Perumisella ei ole vaikutusta sitä aiemmin suoritettuun käsittelyyn. Rekisteröity voi koska tahansa perua suostumuksen ottamalla yhteyttä kappaleessa 2 annettuihin yhteystietoihin.

Oikeuksien toteuttaminen

Rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai kirjallisesti tai sähköisesti ja osoitetaan tämän tietosuojaliitteen kappaleen 2 mainitulle rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen antamista. Voimme pyytää tarpeen mukaan lisätietoja voidakseen täyttää edellä mainitut pyynnöt.

Pyyntöön vastataan kohtuullisessa ajassa ja mahdollisuuksien mukaan kuukauden kuluessa pyynnön esittämisestä ja henkilöllisyyden tarkistamisesta lukien.

Voimme kieltäytyä käsittelemästä pyyntöjä, jotka ovat suhteettoman toistuvia, kohtuuttomia tai ilmeisen perusteettomia. Lisäksi voimme kieltäytyä pyynnöstä (kuten tietojen poistamisesta), lakisääteisen velvoitteen tai yhtiön lakisääteisen oikeuden johdosta, kuten esimerkiksi palveluihin liittyvä velvoite tai vaade. Jos rekisteröidyn pyyntöön ei voida suostua, kieltäytymisestä ilmoitetaan rekisteröidylle kirjallisesti.

10. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle, mikäli rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojaan on käsitelty voimassa olevan lainsäädännön vastaisesti. Suomen tietosuojaviranomaisen yhteystiedot löydät [täältä](#).

11. Muutokset tietosuojaselosteeseen

Mediaattori kehittää jatkuvasti palveluitaan ja voi sen johdosta joutua tarpeen mukaan muuttamaan ja päivittämään tätä tietosuojaselostetta. Muutokset voivat perustua myös tietosuoja koskevan lainsäädännön muuttumiseen. Suosittelemme tutustumaan tietosuojaselosteen sisältöön säännöllisesti.

Mikäli muutokset pitävät sisällään uusia tarkoituksia henkilötietojen käsittelylle, ilmoittamme niistä etukäteen ja pyydämme tarvittaessa suostumuksen.

Tietosuojaseloste on julkaistu 21.8.2019